



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO PER LA POLITICA GIOVANILE E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO: RIGENERA GALLURA: PERCORSI DI ECOSOSTENIBILITA'

SETTORE E AREA DI INTERVENTO: Educazione e promozione culturale

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'Obiettivo Generale del progetto è quello di favorire la diffusione di buone pratiche di cittadinanza attiva nella raccolta differenziata e stimolare una maggiore coscienza ambientalista e di appartenenza, soprattutto nella popolazione giovane.

L'Obiettivo generale può essere declinato in n. 02 obiettivi specifici che, di seguito, si riportano:

Obiettivo specifico n.1

Promuovere la cultura della raccolta differenziata e sviluppare la consapevolezza ed un coinvolgimento attivo e reciproco comunità locali coinvolte.

Obiettivo specifico n.2

Educare la popolazione giovane alla raccolta differenziata e diffondere un maggiore senso di responsabilità e rispetto del proprio territorio.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività svolte dagli operatori verranno svolte in modo analogo da parte dei volontari operatori presso ciascuna sede di accoglienza, , con il coordinamento e il supporto degli OLP.

Obiettivo specifico n. 1

Promuovere la cultura della raccolta differenziata e sviluppare la consapevolezza ed il coinvolgimento attivo della comunità interessata.

Azione A: Attività di informazione

Attività A1: Vademecum della raccolta differenziata

- Avvio delle attività di animazione, a cura dell'Unione e dei Comuni co-progettanti;
- Supporto dei gestori dei servizi ambientali nei comuni di riferimento e nei due compendi portuali;
- Identificazione punti strategici di distribuzione;
- Raccolta informazioni da inserire nel vademecum;
- Definizione dei contenuti del vademecum;
- Redazione e predisposizione grafica vademecum;
- Distribuzione vademecum;

Attività A2: Eventi di sensibilizzazione

- Avvio delle attività da parte dell'Unione e dei Comuni co-progettanti;
- Programmazione date specifiche di attuazione degli eventi;
- Scelta dei contenuti da destinare al materiale promozionale/informativo;
- Realizzazione grafica del materiale promozionale/informativo;
- Montaggio e predisposizione stand durante gli eventi;
- Diffusione materiale informativo;
- Realizzazione eventi;

Obiettivo specifico n.2

Educare la popolazione giovane alla raccolta differenziata e diffondere un maggiore senso di responsabilità e rispetto del proprio territorio.

Azione B: Attività di sensibilizzazione

Attività B1: Campagna online

- Avvio delle attività da parte dell'Unione e dei Comuni co-progettanti;
- Supporto nel contatto con le parti (beneficiari del servizio e stakeholder);
- Supporto dei gestori dei servizi ambientali nei comuni di riferimento e nei due compendi portuali;
- Definizione dei contenuti del materiale informativo;
- Predisposizione grafica del materiale;
- Pubblicazione online calendari della raccolta differenziata;
- Pubblicazione online campagna strategica sulla raccolta differenziata;
- Campagna social su Instagram e TikTok a cura dei volontari e con il supporto dei tutor.

Attività B2: Laboratori di sensibilizzazione ed educazione

- Coinvolgimento degli istituti scolastici;
- Definizione delle caratteristiche dei materiali didattici funzionali alla veicolazione del contenuto;
- Pianificazione delle giornate di incontri;
- Realizzazione grafica del materiale promozionale/informativo;
- Realizzazione attività laboratoriale;
- Restituzione finale attività laboratoriale.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

UCAG	PORTO TURISTICO	205755	
	AMBIENTE	206172	
ARDARA	MUNICIPIO	209623	
BADESI	MUNICIPIO	205722	
LURAS	MUNICIPIO	205733	
SANTA TERESA GALLURA	MUNICIPIO	205736	
OZIERI	PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE	209633	
PATTADA	MUNICIPIO	209776	

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: n. 29 posti disponibili senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari è richiesto:

- il raggiungimento autonomo della sede;
- la disponibilità alla flessibilità oraria;
- la disponibilità alla presenza anche in giorni festivi e ore serali, ma mai in ore notturne, in occasione di conferenze, mostre, incontri, eventi culturali organizzati in sede e in luoghi istituzionali esterni;

Inoltre gli operatori volontari sono tenuti a:

- concordare i giorni di permesso per garantire la migliore funzionalità dei servizi al pubblico;
- indossare il cartellino di riconoscimento durante l'orario di servizio;
- rispetto della privacy: osservare e far riferimento alla legge sulla privacy per eventuali dati sensibili degli utenti;
- attenersi alle disposizioni dell'OLP per eventuali spostamenti dalla sede;

- rispetto degli orari di apertura al pubblico delle sedi di attuazione stabiliti dall'Amministrazione comunale per i diversi periodi dell'anno.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

L'Università degli Studi di Sassari, in qualità di Ente rete, provvederà al riconoscimento dei crediti formativi, utilizzabili a livello di percorso di studi.

Gli enti rete, Primaidea Srl e IEFCA, prevedono la possibilità che gli operatori volontari svolgono dei tirocini presso le loro sedi, nel rispetto delle condizioni normative di riferimento.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Per la selezione degli operatori volontari verrà utilizzato il seguente sistema di reclutamento e selezione

1) Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo (eventuale):

a) Metodologia:

Il percorso di reclutamento e selezione dei volontari avverrà in modo accentrato presso l'Unione dei Comuni Alta Gallura e sarà coordinato dal responsabile del progetto, nella persona della dott.ssa Jeanne Francine Murgia. La selezione dei candidati verrà effettuata da una commissione nominata dall'Ente, la quale sarà composta da professionisti esperti in selezione di personale e/o che abbiano già avuto esperienze analoghe.

Nella fase precedente alla presentazione della domanda l'Ente organizza e gestisce le seguenti attività informative e di orientamento per i potenziali candidati che ne fanno richiesta.

1) Il contatto informativo personale/telefonico/per corrispondenza etc. con i potenziali candidati;

2) Incontro di orientamento con gli interessati.

I giovani interessati al progetto possono partecipare, ove lo ritengono opportuno, ad un incontro con un referente dell'Unione prima di presentare la domanda formale di servizio civile nazionale. L'incontro, a discrezione dell'Unione, può avvenire nella forma di colloqui personali oppure come incontri di gruppo.

b) Strumenti e tecniche utilizzati:

Vengono utilizzati i seguenti strumenti:

- Valutazione del CV e dei titoli;
- Colloquio.

Le tecniche utilizzate sono le seguenti:

- Scala di valutazione dei titoli;
- Interviste nel colloquio.

c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

- Grado di cultura generale (titoli di studio e curriculum)
- Grado di formazione specifica rispetto ai singoli progetti (corsi di formazione e sapere esperienziale acquisito)
- Esperienze pregresse nello stesso ambito del progetto
- Adattabilità personale (disponibilità dichiarata)
- Disponibilità ad accrescere le proprie competenze (partecipazione a formazioni pregresse e dichiarazione a partecipare ad ulteriori percorsi e approfondimenti formativi)
- Corso informativo e dinamiche di gruppo, da svolgersi dopo la chiusura del bando nella procedura di selezione.

d) Criteri di selezione

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 100 punti, ripartiti come di seguito specificato:

Sezione 1 **Curriculum vitae (titoli di studio, professionali, esperienze, altre conoscenze)** – max 40 punti.

In sede di presentazione della domanda i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione. I soli candidati idonei selezionati da avviare al servizio dovranno produrre, su richiesta, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati. Si precisa inoltre che tutte le esperienze dichiarate dovranno essere documentate con l'indicazione anche della durata e delle attività svolte; in mancanza di tale documentazione non sarà assegnato il punteggio relativo.

Di seguito si specifica la griglia parziale per l'attribuzione dei punteggi di valutazione.

FATTORI DI VALUTAZIONE	Punteggio	Max punteggio
TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo più elevato)		
Laurea attinente progetto	punti 8	Punti 8
Laurea non attinente a progetto	Punti 7	
Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto	Punti 7	
Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto	Punti 6	
Diploma attinente progetto	Punti 6	
Diploma non attinente progetto	Punti 5	
Frequenza scuola media Superiore	Fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1,00)	
TITOLI PROFESSIONALI (si valuta solo il titolo più elevato)		
Attinenti al progetto	Fino a punti 4	Punti 4
Non attinenti al progetto	Fino a punti 2	
Non terminato	Fino a punti 1	
ESPERIENZE		
Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto	coefficiente 0,75 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)	Punti 21 Periodo max. valutabile 12 mesi
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	coefficiente 0,5 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)	
Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto	coefficiente 0,35 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)	
Precedenti esperienze c/0 enti diversi in settori analoghi da quello che realizza il progetto	coefficiente 0,15 (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)	
Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza	Fino a punti 3	Punti 3
ALTRE CONOSCENZE (es. conoscenza di una lingua straniera, informatica, musica, teatro ecc...)	Fino a punti 4	Punti 4
Tot. Punteggio Curriculum Vitae (titoli di studio, professionali, esperienze, altre conoscenze)		40

Sezione 2 Colloquio individuale: scheda di valutazione a carico dei commissari – max 60 punti. Il punteggio massimo della scheda di valutazione compilata in sede di colloquio per ogni candidato è pari a 60.

FATTORI DI VALUTAZIONE E LORO INTENSITÀ	Giudizio max (A)	Coefficiente di importanza (B)	Punteggi o finale max $P=(A \times B)$
Conoscenza e condivisione delle finalità del servizio civile universale, giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività del progetto, giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Disponibilità alle condizioni previste dal progetto prescelto e compatibilità della condizione personale del candidato con esse, giudizio max 100 punti	100	1	100
Idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni previste dal progetto, giudizio max. 100 punti	100	1	100
Conoscenza dell'ente che propone il progetto, giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Conoscenza delle sedi di attuazione di progetto prescelte e condivisione delle modalità di lavoro da essa adottate, giudizio max 100 punti	100	0,50	50
Conoscenza dell'area di intervento del progetto, giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Capacità di interazione con gli altri, valutazione corso informativo e dinamiche di gruppo - giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Altre doti e abilità umane possedute dal candidato, giudizio max 100 punti	100	0,5	50
Esperienze pregresse nello stesso ambito del progetto, giudizio max 100 punti	100	0,50	50
Totale punteggio colloquio individuale			60

La valutazione avverrà eseguendo la media aritmetica dei punteggi finali relativi ai singoli fattori dove ciascun punteggio finale è pari al prodotto del giudizio attribuito al fattore e il coefficiente di importanza previsto per esso: $\Sigma P1 + P2 + \dots + P10/10$ dove per ciascun fattore di valutazione $P = A \times B$ dove A rappresenta il giudizio attribuito (su una scala di 100 punti), B rappresenta il coefficiente di importanza e P il punteggio finale.

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

I candidati per ottenere l'idoneità al servizio dovranno superare il colloquio con un punteggio minimo di 36/100.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La sede di realizzazione della formazione generale viene individuata presso la sede istituzionale dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, sita a Tempio Pausania (SS) in Via G. A. Cannas n. 1.

Eventuali variazioni verranno formalmente comunicate prima della pubblicazione del bando di selezione degli operatori volontari.

Per conseguire gli obiettivi formativi verranno privilegiate le metodologie didattiche attive che favoriscano la partecipazione dei giovani, basate sul presupposto che l'apprendimento effettivo sia soprattutto apprendimento dall'esperienza.

Ai fini della formazione specifica per i volontari del servizio civile saranno variamente utilizzati strumenti quali:

- Percorsi di formazione d'aula;
- Fase di addestramento al servizio;
- Accompagnamento formativo;
- Lavoro a gruppi;
- Visite Guidate.

Per quanto riguarda la **metodologia**, la formazione prevede il ricorso alle **lezioni frontali**, ossia delle lezioni guidate dal docente e finalizzate alla trasmissione diretta delle informazioni di base. Questa tipologia di lezioni costituirà il 40% del totale delle attività previste per la formazione specifica.

Il restante 60% sarà svolto attraverso **lezioni dinamiche**, ossia attraverso la creazione di momenti di confronto, discussione e comunicazione interattiva. Per quanto riguarda questa tipologia di lezione, verranno utilizzate:

Lezione partecipata – gli operatori volontari sono i protagonisti. Consente di trasmettere elementi conoscitivi, di omogeneizzare le disparità di conoscenze teoriche, favorisce la comunicazione interattiva e accresce l'empatia del gruppo attraverso un confronto diretto delle diverse prospettive degli operatori volontari;

Formazione a distanza – la formazione specifica verrà garantita in presenza. Si prevede l'utilizzo di una "piattaforma" che permette di gestire a distanza vari corsi di formazione, ognuno dei quali è seguito da una o più classi, monitorati da appositi tutor e che prevede la somministrazione di un test finale, **al solo fine di poter gestire situazioni di emergenza, quali la pandemia da COVID ancora in atto;**

Lavoro di gruppo – permette di suddividere il gruppo in sottogruppi, di operare in autonomia su aspetti che prevedono la partecipazione attiva dei partecipanti, permette lo scambio delle reciproche conoscenze ed esperienze, fa crescere l'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità, stimola e crea lo "spirito di gruppo";

Learning by doing – apprendere attraverso l'esecuzione dei compiti così come si presentano in una giornata di servizio. Si tratta di Role Playing individuale in cui si simulano in modo realistico una serie di problemi decisionali ed operativi;

Casi di studio – finalizzati a esemplificare le buone prassi con particolare riferimento a progetti in essere presso l'Ente.

L'istituto di formazione **I.E.F.C.A. (Istituto Europeo di Formazione, Cooperazione e Analisi Bioeconomiche)**, in conformità a quanto riportato nell'Accordo di rete allegato, realizzerà le attività di formazione ed erogazione dei moduli. I.E.F.C.A. è un ente accreditato nell'elenco regionale dei soggetti abilitati a proporre e realizzare attività di formazione professionale: Det. Della Regione Sardegna n. 2208 protocollo n. 27041 del 22/07/2020.

In aula:

I APPROFONDIMENTO (n. 18 ore):

Modulo I: Inquadramento normativo. Gli obblighi della Comunità Europea (n. 6 ore)

- Il recepimento delle direttive in Italia
- Il testo unico ambiente D. Lgs. n. 152/2006
- Il D.Lgs n. 182/2003 in ambito portuale

Modulo II: La gestione dei rifiuti: dalla produzione allo smaltimento (n. 6 ore)

Modulo III: La gestione dei rifiuti in ambito portuale e l'applicazione D.Lgs. 182/2003 (n. 6 ore)

II APPROFONDIMENTO (n. 24 ore):

Modulo IV: La filiera della raccolta differenziata ed indifferenziata (n. 24 ore).

- Il contesto territoriale di riferimento (3)
- Il riciclaggio (n. 3 ore)
- Strategie organizzative e tecnologiche (n. 3 ore)
- Il compostaggio (n. 3 ore)
- Tipologie di trattamento (n. 3 ore)
- L'incenerimento (n. 3 ore)
- Le discariche (n. 3 ore)
- I rifiuti in ambito portuale e il Piano dei Rifiuti del Porto Isola Rossa e Santa Teresa Gallura (n. 3 ore)

III CORSO E-LEARNING (n. 34 ore):

Modulo V: Sicurezza specifica (6 ore)

Approfondimento sulle norme specifiche di sicurezza (conforme al D.Lgs 81/08):

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

Il modulo sulla sicurezza specifica permetterà il rilascio dell'attestato sulla sicurezza rischio medio, rilasciato dall'ente rete IEFCA, agenzia di formazione accreditata nell'elenco regionale dei soggetti abilitati a proporre e realizzare attività di formazione professionale: Det. Della Regione Sardegna n. 2208 protocollo n. 27041 del 22/07/2020.

Modulo VI: Piano di comunicazione (n. 22 ore)

- Tecniche di comunicazione sulla raccolta differenziata (8)
- Privacy(3)
- Tecniche di ripresa (3)
- Utilizzare i social per diffondere un corretto comportamento sulla raccolta differenziata (8)

Modulo VII: Orientamento al lavoro (n. 6 ore)

Trattasi di uno specifico modulo da destinare ai soggetti con minori opportunità, integrativo rispetto alla complessiva formazione dedicata ai volontari, che terrà conto del gap formativo presente tra i volontari durante lo svolgimento dei singoli moduli.

Tale modulo permetterà ai Giovani con Minori Opportunità, con il supporto dei formatori specifici e la collaborazione degli altri colleghi volontari, di approfondire le possibilità immediatamente successive all'esperienza del SCU con visione maggiormente consapevole del completamento del percorso di studi e/o l'analisi di potenziali sbocchi lavorativi (professionali e/o imprenditoriali)

L'uso di una piattaforma FAD consente, indipendentemente dagli argomenti della formazione specifica, l'acquisizione di una serie di competenze informatiche di base legate all'uso delle TIC e di Internet.

Durata: **76 ore**

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

IN.SAPE. – INNOVAZIONE E SAPERI DELLA GALLURA: I GIOVANI VERSO AGENDA 2030

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

- C Obiettivo 3 Agenda 2030 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
D Obiettivo 4 Agenda 2030 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
J Obiettivo 15 Agenda 2030 Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Per i posti riservati ai giovani con minori opportunità (GMO) e, nello specifico, per la disabilità ai sensi e per gli effetti della L. 104/92 art. 3 comma 1, si richiede la relativa certificazione, rilasciata dall'INPS.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

da voce 20.1 a voce 20.7

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

voce da 21.1 a 21.3 scheda progetto più sistema helios